

Số: /KH-PGDĐT

Mỹ Tú, ngày tháng 6 năm 2023

KẾ HOẠCH

Công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ năm 2023

Căn cứ Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 của Chính phủ về phổ cập giáo dục, xóa mù chữ và Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về điều kiện bảo đảm và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn PCGD, XMC;

Căn cứ Quyết định số 5232/QĐ-UBND, ngày 22/12/2022 của Ủy ban Nhân dân huyện Mỹ Tú về việc giao chỉ tiêu kinh tế xã hội năm 2023 cho Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Mỹ Tú.

Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) huyện Mỹ Tú xây dựng kế hoạch thực hiện như sau:

I. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

Tiếp tục duy trì, nâng cao chất lượng đạt chuẩn Quốc gia công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ (PCGD, XMC). Cụ thể: Tiếp tục đạt chuẩn phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em năm tuổi (PCGDMNTENT); Phổ cập giáo dục tiểu học (PCGDTH) đạt Mức độ 3; xóa mù chữ (XMC) đạt mức độ 2 và phổ cập giáo dục trung học cơ sở (PCGDTHCS) đạt mức độ 2, trong đó nâng cao tỷ lệ xã, thị trấn đạt mức độ 3 và các mục tiêu giáo dục năm 2023.

2. Mục tiêu cụ thể

2.1. Công tác PCGDMNTENT

a) Tiêu chuẩn trẻ 5 tuổi

- Tỷ lệ trẻ em 5 tuổi đến lớp đạt ít nhất 98%; đối với xã có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn đạt ít nhất 90%;

- Tỷ lệ trẻ em 5 tuổi hoàn thành chương trình giáo dục mầm non đạt ít nhất 85%, đối với xã có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn đạt ít nhất 80%.

b) Điều kiện bảo đảm phổ cập giáo dục mầm non

- Về đội ngũ giáo viên và nhân viên:

+ 100% số giáo viên được hưởng chế độ chính sách theo quy định;

+ Đủ giáo viên dạy lớp mẫu giáo 5 tuổi theo quy định tại Thông tư liên tịch số 06/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 16 tháng 3 năm 2015 của liên tịch Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ Nội vụ quy định về danh mục khung vị trí việc làm và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục mầm non công lập (đối với

những đơn vị không bố trí đủ giáo viên theo Thông tư liên tịch số 06/2015/TTLT-BGDĐT-BNV phải đảm bảo đủ giáo viên dạy lớp 5 tuổi đạt 2.0 GV/lớp);

+ Có kế hoạch nâng cao trình độ đào tạo theo quy định tại Điểm a Khoản 1 Điều 72 của Luật Giáo dục năm 2019;

+ 100% số giáo viên dạy lớp mẫu giáo 5 tuổi đạt yêu cầu chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non theo quy định.

- **Cơ sở vật chất, thiết bị dạy học:** Có đủ cơ sở vật chất, thiết bị dạy học tối thiểu theo quy định để tổ chức các hoạt động giáo dục theo chương trình phổ cập giáo dục.

+ Số phòng học (phòng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ) cho lớp mẫu giáo 5 tuổi đạt tỷ lệ ít nhất 1,0 phòng học/lớp, được xây dựng kiên cố hoặc bán kiên cố, an toàn, trong đó có phòng sinh hoạt chung bảo đảm diện tích tối thiểu 1,5m²/trẻ; phòng học đủ ánh sáng, ấm về mùa đông, thoáng mát về mùa hè;

+ 100% số lớp mẫu giáo 5 tuổi có đủ đồ dùng, đồ chơi, thiết bị dạy học tối thiểu theo quy định;

+ Sân chơi xanh, sạch, đẹp và đồ chơi ngoài trời được sử dụng thường xuyên, an toàn; có nguồn nước sạch, hệ thống thoát nước; đủ công trình vệ sinh sử dụng thuận tiện, bảo đảm vệ sinh.

2.2. Công tác xóa mù chữ

a) Đạt chuẩn XMC mức độ 2

Xã có ít nhất 90% số người trong độ tuổi từ 15 đến 60 được công nhận đạt chuẩn biết chữ mức độ 2; đối với xã có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn có ít nhất 90% số người trong độ tuổi từ 15 đến 35 được công nhận đạt chuẩn biết chữ mức độ 2.

b) Điều kiện đảm bảo XMC

Xã bảo đảm điều kiện thuận lợi cho các lớp xóa mù chữ được sử dụng cơ sở vật chất, thiết bị dạy học của các cơ sở giáo dục, trung tâm học tập cộng đồng, cơ quan, đoàn thể, các tổ chức chính trị-xã hội, tổ chức khác và cá nhân trong địa bàn để thực hiện dạy học xóa mù chữ.

2.3. Công tác PCGDTH

a) Mục tiêu đạt chuẩn PCGDTH mức độ 3

- Bảo đảm tiêu chuẩn công nhận đạt chuẩn PCGDTH mức độ 3.

- Tỷ lệ trẻ em 6 tuổi vào lớp 1 đạt ít nhất 98%.

- Tỷ lệ trẻ em 11 tuổi hoàn thành chương trình tiểu học đạt ít nhất 90%, đối với xã có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn đạt ít nhất 80%; các trẻ em 11 tuổi còn lại đều đang học các lớp tiểu học.

b) Điều kiện đảm bảo PCGDTH mức độ 3

- Về đội ngũ giáo viên và nhân viên

+ Đủ giáo viên và nhân viên theo quy định tại Thông tư 16/2017/T-BGDĐT ngày 12 tháng 7 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn danh mục khung vị trí việc làm và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục phổ thông công lập.

+ Có kế hoạch nâng cao trình độ đào tạo theo quy định tại Điểm b Khoản 1 Điều 72 của Luật Giáo dục năm 2019.

+ 100% số giáo viên được đánh giá đạt yêu cầu về chuẩn nghề nghiệp theo quy định tại Thông tư số 20/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

+ Có phân công người theo dõi công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ tại địa bàn.

- Cơ sở vật chất, thiết bị dạy học

+ Số phòng học đạt tỷ lệ ít nhất 0,7 phòng/lớp; phòng học theo tiêu chuẩn quy định, an toàn; có đủ bàn ghế phù hợp với học sinh; có bảng, bàn ghế của giáo viên; đủ ánh sáng, ấm về mùa đông, thoáng mát về mùa hè; có điều kiện tối thiểu dành cho học sinh khuyết tật học tập thuận lợi; có thư viện, phòng y tế học đường, phòng thiết bị giáo dục, phòng truyền thống và hoạt động Đội; phòng làm việc của hiệu trưởng, phó hiệu trưởng; văn phòng, phòng họp cho giáo viên và nhân viên.

+ Đủ thiết bị dạy học tối thiểu quy định tại Thông tư số 37/2021/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Danh mục thiết bị dạy học tối thiểu cấp tiểu học, thiết bị dạy học được sử dụng thường xuyên, dễ dàng, thuận tiện.

+ Sân chơi và bãi tập với diện tích phù hợp, được sử dụng thường xuyên, an toàn; môi trường xanh, sạch, đẹp; có nguồn nước sạch, hệ thống thoát nước; có công trình vệ sinh sử dụng thuận tiện, bảo đảm vệ sinh dành riêng cho giáo viên, học sinh, dành riêng cho nam, nữ.

2.4. Công tác PCGDTHCS

a) Mục tiêu đạt chuẩn PCGDTHCS

- Bảo đảm tiêu chuẩn công nhận đạt chuẩn PCGDTHCS mức độ 2.
- Dù trì và nâng cao các xã đạt chuẩn PCGDTHCS đạt mức độ 3.
- Tỷ lệ thanh niên, thiếu niên trong độ tuổi từ 15 đến 18 tốt nghiệp trung học cơ sở đạt ít nhất 90%, đối với xã có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn đạt ít nhất 80%.

b) Điều kiện đảm bảo PCGDTHCS

- Về đội ngũ giáo viên và nhân viên:

+ Đủ giáo viên và nhân viên theo quy định tại Thông tư 16/2017/T-BGDĐT ngày 12 tháng 7 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn danh mục khung vị trí việc làm và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục phổ thông công lập.

+ Có kế hoạch nâng cao trình độ đào tạo theo quy định tại Điểm b Khoản 1 Điều 72 của Luật Giáo dục năm 2019.

+ 100% số giáo viên được đánh giá đạt yêu cầu về chuẩn nghề nghiệp quy định tại Thông tư số 20/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

+ Có phân công người theo dõi công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ tại địa bàn.

- Về cơ sở vật chất, thiết bị dạy học:

+ Số phòng học đạt tỷ lệ ít nhất 0,5 phòng/lớp; phòng học được xây dựng theo tiêu chuẩn quy định, an toàn; có đủ bàn ghế phù hợp với học sinh; có bảng, bàn ghế của giáo viên; đủ ánh sáng, ấm về mùa đông, thoáng mát về mùa hè; có điều kiện tối thiểu dành cho học sinh khuyết tật học tập thuận lợi; có phòng làm việc của hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, văn phòng, phòng họp cho giáo viên và nhân viên, phòng y tế trường học, thư viện, phòng thí nghiệm.

+ Đủ thiết bị dạy học tối thiểu quy định tại Thông tư số 38/2021/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Danh mục thiết bị dạy học tối thiểu cấp Trung học cơ sở; thiết bị dạy học được sử dụng thường xuyên, dễ dàng, thuận tiện.

+ Sân chơi và bãi tập với diện tích phù hợp, được sử dụng thường xuyên, an toàn; môi trường xanh, sạch, đẹp; có nguồn nước sạch, hệ thống thoát nước; có công trình vệ sinh sử dụng thuận tiện, bảo đảm vệ sinh dành riêng cho giáo viên, học sinh, riêng cho nam, nữ.

3. Thời gian thực hiện

- Chỉ tiêu huy động mở lớp PCGD, XMC đến 15/7/2023 hoàn thành; huy động nhà trẻ - mẫu giáo, học sinh phổ thông đến 30/09/2023 hoàn thành.

- Các xã, thị trấn tiến hành tự kiểm tra công nhận kết quả PCGD, XMC và hoàn thành hồ sơ gửi tờ trình huyện kiểm tra đến 30/9/2023 hoàn thành.

- Huyện kiểm tra công nhận kết quả PCGD, XMC xã, thị trấn, tự kiểm tra, hoàn thành hồ sơ và gửi tờ trình đề nghị tỉnh kiểm tra đến 30/10/2023 hoàn thành.

II. CHỈ TIÊU

1. Chỉ tiêu chung

Các xã, thị trấn tiếp tục hoàn thành chuẩn quốc gia công tác PCGD, XMC và các chỉ tiêu giáo dục năm 2023.

2. Chỉ tiêu cụ thể (kèm phụ lục)

III. KINH PHÍ

1. Thực hiện theo Thông tư 17/2022/TT-BTC ngày 08/03/2022 của Bộ Tài chính về hướng dẫn quản lý và sử dụng kinh phí thực hiện Đề án “Xây dựng xã hội học tập giai đoạn 2021-2030”.

2. Vận động nguồn hỗ trợ của địa phương và công tác xã hội hóa giáo dục.

IV. GIẢI PHÁP

- Củng cố kiện toàn Ban chỉ đạo PCGD, XMC từ huyện đến cơ sở; sắp xếp lại mạng lưới giáo viên chuyên trách có năng lực, có tinh thần trách nhiệm; tiến hành đồng bộ các hoạt động PCGD, XMC tập trung chỉ đạo Ban chỉ đạo các xã, thị trấn, đơn vị trường học, tổ chức thực hiện đạt chỉ tiêu, kế hoạch.

- Gắn trách nhiệm và phân công cụ thể thành viên trong Ban chỉ đạo; đưa vào tiêu chí thi đua để đánh giá xếp loại cán bộ, Đảng viên hàng năm.

- Tăng cường công tác quản lý hộ tịch, hộ khẩu, tổ chức điều tra khảo sát đối tượng, lập hồ sơ quản lý của nhà trường đúng qui định, xem đây là nhiệm vụ quan trọng để làm cơ sở xây dựng kế hoạch, giải pháp tốt nhất trong quá trình thực hiện.

- Phân khai các chỉ tiêu giao cho từng đơn vị trường học; tập trung công tác duy trì sĩ số, nâng cao chất lượng giáo dục, huy động đối tượng ra lớp; tập trung chỉ đạo và đầu tư cho các đơn vị còn yếu.

- Tổ chức điều tra đối tượng PCGD, XMC theo mẫu mới (*phần mềm Online được cập nhật vào máy tính dùng chung cho các đơn vị*), các thông tin trên phiếu điều tra cần ghi chép đầy đủ, chính xác, khớp với sổ hộ khẩu và thông tin tạm trú đã khai báo, tránh bỏ sót đối tượng. Xác định một cách chắc chắn số liệu, tuyệt đối không tùy tiện điều chỉnh số liệu.

- BCD các cấp phải tổ chức họp định kỳ hàng tháng, có sơ kết, tổng kết đánh giá thực hiện kế hoạch, đồng thời đề ra các biện pháp giải quyết những vướng mắc, khó khăn nảy sinh trong quá trình thực hiện kế hoạch ở cơ sở; Riêng đối với công tác tự kiểm tra, BCD phải xây dựng lịch kiểm tra cụ thể để đánh giá kết quả đạt được; việc thực hiện các loại hồ sơ qui định chính xác và đúng tiến độ để công nhận kết quả đạt chuẩn Quốc gia PCGD, XMC của xã, thị trấn năm 2022.

- Đầu tư xây dựng cơ sở vật chất, trang thiết bị, sách giáo khoa, xây dựng phòng chức năng, thư viện chuẩn, phòng tin học đáp ứng tốt nhu cầu dạy và học, hết sức coi trọng việc xây dựng trường đạt chuẩn Quốc gia; Đào tạo bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý nâng cao trình độ chuyên môn, đổi mới công tác quản lý giáo dục, nâng cao chất lượng giảng dạy.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với Ban chỉ đạo huyện

- Tham mưu với Huyện ủy, HĐND - UBND huyện, phối hợp với các Ban ngành, đoàn thể tạo mọi điều kiện thuận lợi thực hiện hoàn thành các chỉ tiêu PCGD, XMC.

- Thành viên Ban chỉ đạo (BCĐ) huyện được phân công chỉ đạo xã, thường xuyên kiểm tra giám sát tình hình thực hiện của các đơn vị để có biện pháp kịp thời khắc phục những khó khăn thiếu sót nhằm hoàn thành có chất lượng kế hoạch đề ra.

2. Đối với Ban chỉ đạo xã, thị trấn, Hiệu trưởng các trường

- Củng cố, kiện toàn lại thành viên trong BCD; xây dựng kế hoạch, quy chế làm việc, phân công trách nhiệm từng thành viên tổ chức thực hiện; huy động đối tượng nhà trẻ - mẫu giáo, học sinh phổ thông ra lớp; xây dựng trường đạt chuẩn Quốc gia đúng lộ trình.

- Hiệu trưởng các trường có kế hoạch, phương án thực hiện cụ thể của đơn vị. Trong đó:

+ Hiệu trưởng trường THCS, THPT (có cấp THCS) lập kế hoạch, phương án chung về công tác PCGDTHCS toàn xã.

+ Hiệu trưởng trường mầm non - mẫu giáo; tiểu học được phân công tổng hợp xã lập kế hoạch, phương án chung về công tác PCGDMNTENT; PCGDTH, XMC toàn xã.

- Thực hiện tốt ngày “Toàn dân đưa trẻ đến trường”, chú trọng công tác giáo dục toàn diện học sinh, tổ chức tốt công tác giảng dạy các lớp phổ thông, phổ cập, xóa mù chữ, duy trì sĩ số, nâng cao chất lượng dạy học.

- Chủ động, linh hoạt trong công tác tổ chức dạy học ứng phó với thiên tai, dịch bệnh.

VI. THÔNG TIN BÁO CÁO

1. Ban chỉ đạo PCGD, XMC các xã, thị trấn báo cáo tình hình thực hiện về Phòng GD&ĐT huyện vào ngày 15 hàng tháng.

2. Các đơn vị khi mở lớp PCGD, XMC phải báo cáo về Phòng GD&ĐT, chậm nhất 01 tuần tính từ ngày chính thức mở lớp để theo dõi kiểm tra.

Trên đây là kế hoạch thực hiện PCGD, XMC huyện Mỹ Tú, năm 2023./.

Nơi nhận:

- Thành viên BCD huyện;
- Trưởng BCD các xã, thị trấn;
- Các trường trong huyện;
- Lưu: VT, GDTX.

**KT.TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Nguyễn Thành Tuấn