

Số: 482 /HD-PGDĐT

Mỹ Tú, ngày 13 tháng 9 năm 2022

HƯỚNG DẪN

Tổ chức Hội nghị nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục, người lao động tại các trường học từ năm học 2022 - 2023

Căn cứ Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về việc thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập (sau đây gọi là Nghị định số 04); Thông tư số 01/2016/TT-BNV ngày 13/01/2016 của Bộ Nội vụ (sau đây gọi là Thông tư số 01) hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ;

Căn cứ Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19 tháng 05 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập (sau đây gọi là Thông tư số 11);

Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân (sau đây gọi là Thông tư số 36).

Thực hiện Hướng dẫn số 1746/HD-SGDĐT-CĐN ngày 19/8/2022 của Sở GDĐT và Công đoàn Giáo dục tỉnh Sóc Trăng về việc Tổ chức Hội nghị nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục, người lao động tại các trường học, cơ sở giáo dục công lập từ năm học 2022-2023.

Phòng GDĐT hướng dẫn tổ chức Hội nghị nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục, người lao động (sau đây gọi tắt là Hội nghị nhà giáo và người lao động) đối với các trường trực thuộc, năm học 2022 – 2023 và những năm tiếp theo như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Phát huy quyền làm chủ của nhà giáo, cán bộ quản lý, người lao động, người học và nâng cao trách nhiệm của hiệu trưởng.

- Tăng cường nền nếp, kỷ cương, kỷ luật trong hoạt động của các trường trực thuộc, góp phần xây dựng môi trường giáo dục thân thiện, lành mạnh, nâng cao chất lượng giáo dục, đào tạo; phòng chống các hành vi tiêu cực, tham nhũng, lãng phí, quan liêu, cửa quyền.

2. Yêu cầu

- Thực hiện dân chủ trong hoạt động của nhà trường phải gắn liền với việc bảo đảm sự lãnh đạo của tổ chức Đảng; chấp hành nguyên tắc tập trung dân chủ; phát huy vai trò của hội đồng trường, của hiệu trưởng và các tổ chức

đoàn thể trong đơn vị.

- Dân chủ trong khuôn khổ Hiến pháp và pháp luật; kiên quyết xử lý những hành vi lợi dụng dân chủ vi phạm pháp luật, xâm phạm quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của nhà giáo, cán bộ quản lý, người lao động và người học, cản trở việc thực hiện nhiệm vụ của nhà trường.

II. TỔ CHỨC HỘI NGHỊ NHÀ GIÁO VÀ NGƯỜI LAO ĐỘNG

1. Nội dung, chương trình hội nghị

Thực hiện theo quy định tại Điều 7 Thông tư số 01. Tùy điều kiện thực tế, các trường có thể điều chỉnh nội dung cho phù hợp nhưng vẫn phải đảm bảo thực hiện các nội dung cơ bản sau:

- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu; bầu Đoàn chủ tịch, thư ký.
- Hiệu trưởng (Chủ tịch công đoàn) trình bày các báo cáo theo phân công.
- Đại biểu thảo luận, đề xuất, kiến nghị.
- Hiệu trưởng (Chủ tịch công đoàn) tiếp thu ý kiến và giải trình các nội dung thuộc thẩm quyền.
- Trưởng Ban thanh tra nhân dân (Ban TTND) trình bày báo cáo và phương hướng hoạt động.
- Bầu mới hoặc bổ sung thành viên Ban TTND (nếu có).
- Tổ chức khen thưởng (nếu có), phát động phong trào thi đua.
- Ký kết giao ước thi đua giữa Hiệu trưởng với Chủ tịch công đoàn.
- Thông qua Nghị quyết Hội nghị.
- Bế mạc Hội nghị.

2. Trách nhiệm chuẩn bị tổ chức hội nghị

Thực hiện theo quy định tại Điều 6 Thông tư số 01, cụ thể:

a) Người đứng đầu trường học

- Triệu tập cuộc họp trù bị để thống nhất chủ trương, thông qua kế hoạch, mục tiêu, nội dung hội nghị; dự kiến thời gian tổ chức hội nghị; phân công cá nhân phụ trách.

- Chuẩn bị các văn bản, báo cáo: Báo cáo kiểm điểm việc thực hiện nghị quyết hội nghị viên chức năm học vừa qua; phương hướng nhiệm vụ, chỉ tiêu, giải pháp thực hiện năm học mới; những quy định về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan, đơn vị; đánh giá, tổng kết và kiểm điểm trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị trong việc thực hiện kế hoạch công tác năm học; báo cáo kiểm điểm việc thực hiện các nghị quyết, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước có liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của đơn vị.

- Chỉ đạo cho Kế toán thực hiện công khai theo quy định tại Thông tư số 36.

- Cùng với Chủ tịch công đoàn giải đáp thắc mắc, kiến nghị của cán bộ, nhà giáo và người lao động (CBNGNLD) với các nội dung thuộc thẩm quyền, bàn các biện pháp cải tiến điều kiện làm việc, nâng cao đời sống của CBNGNLD.

b) Ban Chấp hành công đoàn trường học

- Báo cáo tổng kết phong trào thi đua năm học vừa qua; công bố kết quả khen thưởng.

- Dự thảo bản giao ước thi đua năm học mới.

- Chỉ đạo Ban TTND báo cáo hoạt động của Ban TTND năm học vừa qua và chương trình công tác, hoạt động của Ban TTND học mới.

- Dự kiến nhân sự bầu mới hoặc bầu bổ sung thành viên Ban TTND theo quy định của pháp luật (nếu có).

- Cùng với người đứng đầu đơn vị giải đáp thắc mắc, kiến nghị của CBNGNLD với các nội dung thuộc thẩm quyền, bàn các biện pháp cải tiến điều kiện làm việc, nâng cao đời sống của nhà giáo, người lao động.

Ngoài trách nhiệm cụ thể trên, người đứng đầu đơn vị trường học thống nhất với Chủ tịch công đoàn quyết định các nội dung công khai tại hội nghị hoặc những nội dung lấy ý kiến CBNGNLD tại hội nghị theo quy định tại Điều 7, Điều 9 Nghị định số 04 của Chính phủ, Thông tư số 11 của Bộ GDĐT.

3. Thời gian tổ chức hội nghị

Tùy vào điều kiện thực tế ở mỗi đơn vị, nhưng việc tổ chức Hội nghị nhà giáo và người lao động hàng năm phải kết thúc chậm nhất là ngày 30 tháng 9.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng các trường trực thuộc phối hợp với Ban chấp hành Công đoàn cơ sở xây dựng kế hoạch, định hướng chỉ tiêu, phân công nhiệm vụ chuẩn bị đầy đủ các yêu cầu cho công tác tổ chức hội nghị theo nội dung hướng dẫn của công văn này; triển khai thực hiện tốt quy chế dân chủ theo quy định tại Nghị định số 04 của Chính phủ, Thông tư số 01 của Bộ Nội vụ, Thông tư số 11 của Bộ GDĐT; thực hiện việc công khai theo quy định tại Thông tư số 36 và của Bộ GDĐT.

2. Sau khi hoàn thiện công tác chuẩn bị, Hiệu trưởng và Ban chấp hành Công đoàn cơ sở thống nhất thời gian tổ chức báo cáo lịch cho lãnh đạo, chuyên viên phụ trách địa bàn xã, thị trấn dự Hội nghị của một số đơn vị trường học để nắm tình hình, chỉ đạo chung.

3. Thời gian tổ chức: Chậm nhất ngày 30 tháng 9 hằng năm.

Nộp hồ sơ đăng ký các danh hiệu thi đua về Phòng Giáo dục và Đào tạo trước ngày 05 tháng 10 hàng năm.

Trên đây là hướng dẫn tổ chức Hội nghị Nhà giáo, người lao động trong các đơn vị trường học trực thuộc năm học 2022 – 2023 và những năm tiếp theo. Đề nghị Hiệu trưởng các đơn vị nghiên cứu, phối hợp thực hiện tốt nội dung và đảm bảo thời gian theo quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu NV, VT.

TRƯỞNG PHÒNG

Nguyễn Minh Trí